# Dodatek k pracovní smlouvě: Vzor dodatku o navýšení úvazku nebo platu

**Dodatek č. [číslo] ke pracovní smlouvě**

uzavřený dle § 40 odst. 1 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění

### **I. Smluvní strany**

**Zaměstnavatel:**Název: [Název společnosti]  
Sídlo: [Adresa sídla]  
IČ: [IČO]  
Zastoupený: [Statutární zástupce]  
(dále jen „Zaměstnavatel“)

**Zaměstnanec:**Jméno a příjmení: [Jméno zaměstnance]  
Datum narození: [Datum narození]  
Adresa trvalého bydliště: [Adresa]  
(dále jen „Zaměstnanec“)

### **II. Předmět dodatku**

Smluvní strany se dohodly na změně pracovní smlouvy uzavřené dne [datum původní smlouvy] v následujícím rozsahu:

#### **1. Změna rozsahu pracovní doby**

Původní rozsah pracovního úvazku: [např. 0,5 úvazku / 20 hodin týdně]  
Nový rozsah pracovního úvazku: **[např. plný úvazek / 40 hodin týdně]**

#### **2. Změna výše mzdy**

Původní měsíční mzda: [např. 20 000 Kč hrubého]  
Nová měsíční mzda: **[např. 30 000 Kč hrubého]**

Tyto změny nabývají účinnosti dnem: **[datum účinnosti]**

### **III. Ostatní ustanovení**

Ostatní ustanovení pracovní smlouvy zůstávají tímto dodatkem nedotčena a platí v původním rozsahu.

### **IV. Závěrečná ustanovení**

1. Tento dodatek byl sjednán svobodně a vážně.
2. Je vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž jeden obdrží zaměstnanec a jeden zaměstnavatel.
3. Tento dodatek nabývá účinnosti dnem jeho podpisu, není-li výše uvedeno jinak.

V [místo] dne [datum]

**Za Zaměstnavatele:** ……………………………………  
 [jméno a funkce]

**Zaměstnanec:** ……………………………………  
 [jméno]