# Pracovní smlouva pro státní sféru: Vzor pracovní smlouvy pro příspěvkovou organizaci či státní službu

**Pracovní smlouva v příspěvkové organizaci / státní správě**uzavřená dle § 33 a násl. zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění

### **I. Smluvní strany**

**Zaměstnavatel:**Název: [Název organizace – např. Základní škola, Městský úřad apod.]  
Sídlo: [Adresa]  
IČ: [IČO]  
Zastoupený: [Statutární zástupce – např. ředitel školy, starosta]  
(dále jen „Zaměstnavatel“)

**Zaměstnanec:**Jméno a příjmení: [Jméno zaměstnance]  
Datum narození: [Datum narození]  
Adresa trvalého bydliště: [Adresa]  
(dále jen „Zaměstnanec“)

### **II. Druh práce**

Zaměstnanec bude vykonávat práci na pozici: **[např. učitel, účetní, referent odboru apod.]**Náplň práce bude stanovena v popisu pracovní činnosti, který tvoří přílohu této smlouvy.

### **III. Místo výkonu práce**

Místem výkonu práce je: [např. adresa školy / úřadu / organizace].

### **IV. Den nástupu do práce a doba trvání pracovního poměru**

Den nástupu do práce: **[datum]**Pracovní poměr se sjednává na dobu:

* **neurčitou**, nebo
* **určitou do [datum]** (např. zástup za rodičovskou dovolenou)

### **V. Pracovní doba**

Pracovní doba činí: **[plný/zkrácený] úvazek – [např. 40 hodin týdně / 20 hodin týdně]**Rozvržení pracovní doby bude stanoveno v souladu s vnitřním předpisem zaměstnavatele.

### **VI. Platové podmínky**

Zaměstnanec je zařazen do platové třídy: **[např. 9. platová třída]**, platového stupně: **[např. 4. stupeň]**, dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb.  
Měsíční plat činí: **[konkrétní částka] Kč hrubého**.

### **VII. Zkušební doba**

Zaměstnanci může být sjednána zkušební doba v délce až **3 měsíce** ode dne vzniku pracovního poměru.

### **VIII. Další ujednání**

1. Zaměstnanec se zavazuje dodržovat pracovní kázeň, interní předpisy a plnit pracovní úkoly svědomitě.
2. Zaměstnavatel se zavazuje vytvářet zaměstnanci vhodné podmínky pro výkon práce a poskytovat zákonem stanovené nároky.

### **IX. Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech.
2. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma stranami.
3. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí zákoníkem práce, případně zvláštními předpisy pro veřejný sektor.

V [místo] dne [datum]

**Za Zaměstnavatele:** ……………………………………  
 [jméno a funkce]

**Zaměstnanec:** ……………………………………  
 [jméno]