

# Dohoda o pracovní činnosti (DPČ): Vzor pro dlouhodobou spolupráci na částečný úvazek

uzavřená dle § 76 a následujících zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, v platném znění (dále jen „Zákoník práce“)

## I. Smluvní strany

### Zaměstnavatel:

Název: [Název společnosti/organizace]

Sídlo: [Adresa]

IČ: [Identifikační číslo]

Zastoupený: [Jméno zástupce zaměstnavatele]

(dále jen „Zaměstnavatel“)

### Zaměstnanec:

Jméno a příjmení: [Jméno zaměstnance]

Datum narození: [Datum narození]

Bydliště: [Adresa]

(dále jen „Zaměstnanec“)

## II. Předmět dohody

Zaměstnanec se zavazuje vykonávat pro Zaměstnavatele pracovní činnost spočívající v: [Stručný popis pracovní náplně].

## III. Rozsah práce

1. Práce bude vykonávána v rozsahu nepřesahujícím v průměru polovinu stanovené týdenní pracovní doby, tj. maximálně 20 hodin týdně.
2. Předpokládaný rozsah práce je: [Počet hodin týdně].

## IV. Doba trvání dohody

Tato dohoda se uzavírá na dobu určitou od [Datum] do [Datum] / na dobu neurčitou.

## V. Odměna za práci

1. Zaměstnanci přísluší odměna ve výši [částka v Kč] za hodinu práce / měsíční odměna ve výši [částka v Kč].
2. Odměna bude splatná do [Datum] každého kalendářního měsíce a vyplácena na bankovní účet zaměstnance č.: [Číslo účtu], vedený u [Název banky].

## VI. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Zaměstnavatel se zavazuje přidělovat zaměstnanci práci v rozsahu stanoveném touto dohodou.
2. Zaměstnanec se zavazuje vykonávat práci svědomitě, v souladu s pokyny zaměstnavatele a dle stanoveného pracovního harmonogramu.
3. Zaměstnanec má nárok na přestávky v práci a další pracovněprávní nároky v rozsahu stanoveném Zákoníkem práce.

## **VII. Sociální a zdravotní pojištění**

1. V případě, že odměna zaměstnance přesáhne limit stanovený zákonem, bude z ní odváděno sociální a zdravotní pojištění.
2. Zaměstnavatel zajistí odvod zákonných plateb a pojistného v souladu s platnými právními předpisy.

## **VIII. Ukončení dohody**

1. Tato dohoda může být ukončena písemnou dohodou smluvních stran.
2. Dohodu lze vypovědět z jakéhokoliv důvodu či bez uvedení důvodu s výpovědní lhůtou 15 dnů, která počíná běžet dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně.
3. Dohoda zaniká uplynutím sjednané doby.

## **IX. Ostatní ujednání**

1. Právní vztahy touto dohodou výslovně neupravené se řídí Zákoníkem práce a příslušnými právními předpisy.
2. Tato dohoda je sepsána ve dvou vyhotoveních, přičemž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

## **X. Závěrečná ustanovení**

Tato dohoda nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

V [Místo] dne [Datum]

### **Podpisy smluvních stran:**

#### **[Jméno a funkce zaměstnavatele]**

Za Zaměstnavatele

#### **[Jméno zaměstnance]**

Zaměstnanec